

Số: 387 /ĐHTDM-KH  
V/v kê khai hoạt động KH&CN năm học  
2023-2024 trên Hệ thống phần mềm quản  
lý hoạt động KH&CN

Bình Dương, ngày 27 tháng 5 năm 2024

Kính gửi: Các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường

Nhằm chuẩn bị cho việc tổng kết hoạt động khoa học và công nghệ (KH&CN) năm học 2023-2024 của Nhà trường, Hiệu trưởng yêu cầu lãnh đạo các đơn vị triển khai, thực hiện một số nội dung như sau:

1. Triển khai việc tự kê khai các hoạt động KH&CN cá nhân để tính điểm khoa học năm học 2023-2024 thông qua Hệ thống phần mềm quản lý hoạt động KH&CN, tại địa chỉ: <http://qlkh.tdmu.edu.vn>.

+ Tất cả cán bộ, giảng viên, người lao động (sau đây gọi tắt là viên chức) tự thực hiện kê khai trên Hệ thống phần mềm theo tài khoản email trường cấp (Tham khảo theo hướng dẫn đính kèm hoặc tại địa chỉ: <http://kfcn.tdmu.edu.vn/Menu/ChiTietHDSD/5>). Thời hạn thực hiện đến hết ngày 15/7/2024.

+ Mốc thời gian kê khai các công trình được tính từ tháng 8/2023 đến hết tháng 7/2024.

+ Phòng Khoa học tiến hành kiểm tra, xác thực thông tin kê khai của viên chức trên Hệ thống phần mềm. Xuất file tổng hợp, ký xác nhận gửi về các đơn vị chậm nhất ngày 10/8/2024.

+ Các đơn vị có thể theo dõi thông tin kê khai của viên chức trong đơn vị trên hệ thống phần mềm (Tham khảo theo hướng dẫn đính kèm hoặc tại địa chỉ: <http://kfcn.tdmu.edu.vn/Menu/ChiTietHDSD/6>).

2. Định mức điểm khoa học, số điểm khoa học quy đổi từ các công trình nghiên cứu của viên chức được thực hiện theo Phụ lục 1 và Phụ lục 2 tại Quyết định số 30/QĐ-HĐTr(TC) ngày 07/12/2020 của Hội đồng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc ban hành Quy định chế độ làm việc của cán bộ, viên chức và người lao động tại Trường Đại học Thủ Dầu Một; Công văn số 147/QĐ-HĐTr(KH) ngày 18/10/2021 của Hội đồng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc tiếp tục thực hiện chính sách về hoạt động KH&CN; Phụ lục tại Quyết định số 05/QĐ-HĐTr(KH) ngày 27/5/2022 của Hội đồng Trường Đại học Thủ Dầu Một bổ sung danh mục một số loại công trình, sản phẩm nghiên cứu được quy đổi ra điểm khoa học trong Quy định chế độ làm việc của cán bộ, viên chức và người lao động tại Trường Đại học Thủ Dầu Một và các quy định hiện hành.

3. Sau thời điểm kê khai cho năm học 2023- 2024, từ ngày 01/9/2024 viên chức có thể tiến hành tự kê khai hoạt động KH&CN cho năm học tiếp theo

(2024-2025) bất kỳ thời điểm nào và xuyên suốt cho đến ngày 15/7/2025. Những công trình được kê khai trong giai đoạn này sẽ được tự động cập nhật vào Lý lịch khoa học (LLKH). Viên chức chú ý kê khai thường xuyên mỗi khi có công trình nghiên cứu để phục vụ cho việc xác nhận LLKH, tính tiền thưởng bài báo và các công tác khác trong toàn trường.

Yêu cầu lãnh đạo các đơn vị thuộc Trường khẩn trương triển khai và hướng dẫn viên chức thuộc đơn vị thực hiện tốt các nội dung của Công văn này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc thì các đơn vị liên hệ trực tiếp với Phòng Khoa học để được hướng dẫn và hỗ trợ thêm. /.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Trường;
- Lưu: VT, KH.

**HIỆU TRƯỞNG**



**TS. Nguyễn Quốc Cường**