

Bình Dương, ngày 01 tháng 4 năm 2020

THÔNG BÁO VỀ VIỆC MỞ LỚP HỌC LẠI

Để đảm bảo quyền lợi của sinh viên, thuận tiện trong việc tổ chức học và thu học phí các lớp học lại dưới mức tối thiểu theo quy định, nhà Trường thông báo đến tất cả sinh viên về điều kiện mở lớp học lại và mức thu học phí dành cho sinh viên học các lớp này như sau:

1. Điều kiện mở lớp theo quy định: Lớp có tối thiểu là 15 sinh viên.

2. Điều kiện mở lớp dưới mức tối thiểu 15 sinh viên:

Thủ tục mở lớp: Nếu sinh viên có nguyện vọng mở lớp dưới mức tối thiểu theo quy định phải tập hợp lại và làm đơn xin mở lớp riêng nộp cho thư ký khoa, trong đó cam kết thực hiện mức đóng học phí sao cho số thu học phí học lại đủ bù vào chi phí tổ chức lớp học tối thiểu theo quy định là 15 sinh viên.

Các lớp mở học lại có số lượng sinh viên đăng ký theo nguyện vọng được mở lớp riêng và phải thực hiện nghĩa vụ đóng học phí học lại theo quy định sau:

STT	Quy mô mở lớp theo yêu cầu sinh viên	Tỷ lệ % số phải nộp
1	Từ 10- 14 sinh viên	100%
2	Từ 5 đến 9 sinh viên	70%
3	Từ 1-4 sinh viên	50%

3. Mức học phí: Học phí của 01 sinh viên = số tiền 1 tín chỉ theo quy định của môn học lại X số sinh viên tối thiểu (**15 SV**) X tổng số tín chỉ của môn học X tỷ lệ % mức đóng theo quy mô lớp và chia đều cho số sinh viên làm đơn đăng ký học theo lớp riêng.

4. Thủ tục xử lý: Danh sách của mỗi lớp thuộc diện này sẽ được thư ký chương trình lập danh sách gửi phòng Kế toán để thu học phí. Sinh viên các lớp này nộp học phí tại phòng Kế toán và phải hoàn thành việc nộp học phí trước khi lớp học bắt đầu. Phòng kế toán bàn giao danh sách sinh viên đã đóng tiền hoàn tất theo đăng ký gửi thư ký chương trình và phòng Đào tạo bằng bản scan qua Email để các đơn vị phối hợp mở lớp học lại.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường
- Các khoa
- Lưu VT, P.KT, P.ĐT



TS. Nguyễn Thị Nhật Hằng